



กองบริหารงานกลาง (รองอธิการบดี)
เลขรับ 10548
วันที่ 12 ต.ค. 2561
ฝ่ายวิชาการและสื่อสารองค์กร
เลขรับ 1523
วันที่ 11 ต.ค. 2561

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มภารกิจบริการซอฟต์แวร์และมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 42050
ที่ ศธ 0514.17.3/ 1407 วันที่ 11 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน อธิการบดี (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและสื่อสารองค์กร)

ด้วย สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัติการ ดังรายละเอียด
โครงการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากร มข. นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ให้มีความรู้ความเข้าใจ
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน
ได้จริง จึงใคร่ขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ณ อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

หลักสูตร	ชั้น	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	ค่าลงทะเบียน (บาท)	วัน - เวลา
1. Linux และ Cloud สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	9 - 10 ม.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
2. การประยุกต์ใช้ Google G-suite ในการ ทำงาน	4	20	1	บุคคลทั่วไป 1,000 บาท, บุคลากร มข. 1,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 500 บาท	18 ม.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
3. การใช้ Google G-suite อย่างปลอดภัย	4	20	1	บุคคลทั่วไป 1,000 บาท, บุคลากร มข. 1,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 500 บาท	25 ม.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
4. การใช้โปรแกรม Adobe Photoshop สร้าง สื่อกราฟิก	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	4 - 6 ก.พ. 62 9.00 - 16.00 น.
5. การบริหารจัดการระบบปฏิบัติการ Linux เบื้องต้น	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	11 - 12 ก.พ. 62 9.00 - 16.00 น.
6. Network Design and Configuration	4	15	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	21 - 22 ก.พ. 61 9.00 - 16.00 น.

หลักสูตร	ชั้น	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	ค่าลงทะเบียน (บาท)	วัน - เวลา
7. สร้างสื่อสิ่งพิมพ์และวารสารด้วย Adobe InDesign	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	4 - 6 มี.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
8. การเฝ้าระวังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Monitoring)	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	7 - 8 มี.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
9. การบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ Voice over IP	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	13 - 15 มี.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
10. Wireless Network Administrator	4	15	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	21 - 22 มี.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
11. การบริหารจัดการ Web server	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	22 - 23 เม.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
12. Ethical Hacking and Pentesting	4	15	2	บุคคลทั่วไป 4,000 บาท, บุคลากร มข. 4,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 2,000 บาท	25 - 26 เม.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
13. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ด้วย Adobe Illustrator	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	6 - 8 พ.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
14. การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น (Basic Network and Internet Security)	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	13 - 15 พ.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
15. การบริหารจัดการ Server ภายในองค์กรด้วย Proxmox VE	4	15	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	23 - 24 พ.ค. 62 9.00 - 16.00 น.

หลักสูตร	ชั้น	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	ค่าลงทะเบียน (บาท)	วัน - เวลา
16. การตัดต่อสื่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	3 - 4 มิ.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
17. การสร้างแบบสอบถามและข้อสอบออนไลน์ โดยใช้ Google Apps	4	10	1	บุคคลทั่วไป 1,000 บาท, บุคลากร มข. 1,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 500 บาท	10 มิ.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
18. การสร้างเว็บไซต์โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรม ด้วย Google Sites	4	10	1	บุคคลทั่วไป 1,000 บาท, บุคลากร มข. 1,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 500 บาท	11 มิ.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
19. การใช้งาน office 365	4	15	1	บุคคลทั่วไป 1,000 บาท, บุคลากร มข. 1,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 500 บาท	13 มิ.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
20. การจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วย RouterOS	4	15	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	20 - 21 มิ.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
21. Advanced Excel	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	24 - 25 มิ.ย. 62 9.00 - 16.00 น.
22. สร้างเทคนิคพิเศษให้วิดีโอด้วย Adobe After Effect	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	1 - 2 ก.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
23. การเขียนโมบายแอปพลิเคชันบนแอนดรอยด์ และไอโอเอสด้วยไอโฟนิกเฟรมเวิร์ค	4	15	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 2,000 บาท	3 - 5 ก.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
24. KKU Faculty network :: Technology Updates 2019	4	20	2	ฟรี (เฉพาะผู้ที่ต้องรับผิดชอบ ดูแลระบบเครือข่ายของคณะ หน่วยงาน ภายใน มข. เท่านั้น)	11 - 12 ก.ค. 62 9.00 - 16.00 น.

หลักสูตร	ชั้น	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	ค่าลงทะเบียน (บาท)	วัน - เวลา
25. Microsoft Office (Basic)	4	20	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	22 - 23 ก.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
26. การสร้างสื่อวีดิทัศน์แนะนำหน่วยงาน	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	5 - 7 ส.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
27. Microsoft Office (Advanced)	4	20	3	บุคคลทั่วไป 3,000 บาท, บุคลากร มข. 3,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,500 บาท	19 - 21 ส.ค. 62 9.00 - 16.00 น.
28. เริ่มต้นเรียนรู้เทคโนโลยี IOTs ด้วย Arduino	4	10	2	บุคคลทั่วไป 2,000 บาท, บุคลากร มข. 2,000 บาท, นักเรียน/นักศึกษา ระดับ การศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี 1,000 บาท	22 - 23 ส.ค. 62 9.00 - 16.00 น.

2. ขออนุมัติให้ข้าราชการจากส่วนราชการต่างๆ รวมทั้งเจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ เข้าร่วมการอบรม โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ เมื่อได้รับอนุญาตจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

(นายนักสิทธิ์ ศรีกุลชา)
หัวหน้างานสารบรรณ
12 ต.ค. 2561

(นายสัตยา ภัคดิ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานกลาง

(นายกิตติ์ เขียรโนปัจจัย)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและสื่อสารองค์กร
11 ต.ค. 2561

เรียน อธิการบดี

ได้ตรวจสอบรายละเอียดของโครงการเป็นไปตาม
ข้อทศ.ร. 180/5ค.ร. 10 พ.อ. 59 ที่ 10/พร.ร.ร.ร.ร.ร.
อนุมัติให้โครงการ 58 700 ม.ร.ร.ร.ร.ร.ร.ร.ร.
พร้อมที่ ม.ร.ร.ร.ร.ร. 58 700 ม.ร.ร.ร.ร.ร.ร.ร.ร.
180/5ค.ร. 10 พ.อ. 59 ที่ 10/พร.ร.ร.ร.ร.ร.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ

(นางจิตติมา อินธิราช)
16 ต.ค. 61

อนุมัติและให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
(รองศาสตราจารย์สนทมาช ปรีเปรม)
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
รักษาการรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
16 ต.ค. 61/8 ต.ค. 2561

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Linux และ Cloud สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป

ชื่อโครงการ Linux และ Cloud สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันงาน Office นั้นเป็นพื้นฐานที่มีในทุกองค์กร จำเป็นจะต้องทำทุกสิ่งอย่างโดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งส่งผลให้ต้องเสียค่า ลิขสิทธิ์ Software ในงบประมาณที่มาก แต่ก็มีแนวทางในการลดงบประมาณส่วนนั้นได้โดยการหันมาใช้ระบบและ Software กลุ่ม Opensource ที่ไม่ต้องเสียงบประมาณ รวมถึงยุคนี้เป็นยุคของ Cloud ทำให้การเชื่อมโยงข้อมูลนั้นง่ายขึ้น ในหลักสูตรนี้จะนำทั้งสองอย่างมารวมเข้าด้วยกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายในส่วนองงาน Office ลง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 9 – 10 มกราคม 2562 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

การฝึกปฏิบัติใช้งานระบบปฏิบัติการ Linux Desktop , โปรแกรมสำนักงานบนระบบปฏิบัติการ Linux Desktop และ การใช้งาน Cloud เพื่อให้การทำงานใน Office ง่ายขึ้น

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. ทำความรู้จักระบบปฏิบัติการ Linux
2. การติดตั้งระบบปฏิบัติการ Linux Desktop
3. โปรแกรม Office พื้นฐานบนระบบปฏิบัติการ Linux Desktop
4. โปรแกรมอื่นๆ ที่สามารถนำมาช่วยงานใน Office
5. ทำความรู้จักกับเทคโนโลยี Cloud
6. การใช้งาน GSuite ของ Google บน Linux Desktop
7. Cloud Service อื่นๆ ที่นำมาช่วยงานได้
8. แนวโน้มงาน Office ในอนาคต และ อิสระในการใช้งาน

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรทางด้าน IT , นักศึกษาสาขาวิชาด้าน IT และ ผู้สนใจ

วิทยากร

1. นายวัฒน์ พาดิ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มข.
2. ผู้ช่วยวิทยากร 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม * ค่าลงทะเบียน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชั่วโมง)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	24		2	4,800
ค่าอาหารว่าง		70	24		2	3,360
รวมทั้งหมด						22,560

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถามหลังการประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถใช้งาน Linux Desktop ได้
2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ในความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับ Linux Desktop และ Cloud
3. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้งานกับ Office ได้

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 9 มกราคม 2562		
09.00 - 10.30 น.	ทำความรู้จักระบบปฏิบัติการ Linux	นายวัฒน์ พาดิ, วิทยากรผู้ช่วย 1 คน
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	การติดตั้งระบบปฏิบัติการ Linux Desktop	
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
13.00 - 14.30 น.	โปรแกรม Office พื้นฐานบนระบบปฏิบัติการ Linux Desktop	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	โปรแกรมอื่นๆ ที่สามารถนำมาช่วยงานใน Office	
วันที่ 10 มกราคม 2562		
09.00 - 10.30 น.	ทำความรู้จักกับเทคโนโลยี Cloud	นายวัฒน์ พาดิ, วิทยากรผู้ช่วย 1 คน
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	

10.40 - 12.00 น.	การใช้งาน GSuite ของ Google บน Linux Desktop	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	Cloud Service อื่นๆ ที่นำมาช่วยงานได้	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	แนวโน้มงาน Office ในอนาคต และ อีสาระในการใช้งาน	

หมายเหตุ : หากผู้เข้าร่วมการอบรมไม่ถึง 12 คน ให้ทำการปิดหลักสูตรอบรม
ผู้เข้าร่วมอบรมต้องนำ Notebook มาเอง

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การประยุกต์ใช้ Google G-suite ในการทำงาน

ชื่อโครงการ การประยุกต์ใช้ Google G-suite ในการทำงาน

หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันบริการ Google G-suite เป็นบริการที่มีประโยชน์ก่อให้เกิดการใช้บริการบนระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพราะเป็นบริการออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้จากทุก ๆ อุปกรณ์ ซึ่งมีบริการที่มีประโยชน์หลากหลายเช่น Gmail, Calendar, Drive, Docs และ Forms

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้จัดโครงการอบรมในครั้งนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้ Google G-suite ในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 18 มกราคม 2562 (เวลา 9.00 – 16.00 น.) จำนวน 1 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	1,000 บาท
บุคลากร มข.	1,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	500 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. แนะนำบริการ Google G-suite
2. การประยุกต์ใช้ Gmail
3. การประยุกต์ใช้ Calendar
4. การตั้งค่าบน Mobile device
5. การประยุกต์ใช้ Drive
6. การประยุกต์ใช้ Docs, Sheets, Slides และ Forms

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/ วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	6		3,600
ค่าอาหาร		100	23		1	2,300
ค่าอาหารว่าง		70	23		1	1,610
รวมทั้งหมด						7,510

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายล้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการประยุกต์ใช้ Google G-suite ในการทำงาน
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 18 มกราคม 2562	
09.00 – 10.30 น. แนะนำบริการ Google G-suite	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การประยุกต์ใช้ Gmail, Calendar และ Drive	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
13.00 – 14.30 น. การตั้งค่าบน Mobile device	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การประยุกต์ใช้ Docs, Sheets, Slides และ Forms	นางสาวสุรนุช สัพโส

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การใช้ Google G-suite อย่างปลอดภัย

ชื่อโครงการ การใช้ Google G-suite อย่างปลอดภัย

หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันบริการ Google G-suite เป็นบริการที่มีประโยชน์สามารถใช้งานได้จากหลากหลายอุปกรณ์ โดยเฉพาะบริการเมลและบริการเก็บข้อมูลได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก การ login เข้าใช้งานเพียงครั้งเดียวก็สามารถเข้าใช้งานบริการต่าง ๆ ของ Google G-suite ได้ทันที ทำให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกจึงได้รับความนิยมอย่างแพร่หลาย แต่ในปัจจุบันมักจะมีผู้ไม่พึงประสงค์ที่พยายามเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้บริการโดยไม่ได้รับอนุญาต ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใช้บริการเองและต่อองค์กรด้วย

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้จัดโครงการอบรมในครั้งนี้นี้ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ Google G-suite อย่างปลอดภัยให้มากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 25 มกราคม 2562 (เวลา 9.00 – 16.00 น.) จำนวน 1 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	1,000 บาท
บุคลากร มข.	1,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	500 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. แนะนำบริการ Google G-suite
2. แนะนำการจัดการความปลอดภัยให้กับ Google G-suite account
3. การใช้งาน 2-Step Verification
4. การใช้งาน App password

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/ วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	6		3,600
ค่าอาหาร		100	23		1	2,300
ค่าอาหารว่าง		70	23		1	1,610
รวมทั้งสิ้น						7,510

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายแล้วเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความตระหนักในการใช้ Google G-suite อย่างปลอดภัย
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 25 มกราคม 2562	
09.00 – 10.30 น. แนะนำบริการ Google G-suite	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. แนะนำการจัดการความปลอดภัยให้กับ account	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การใช้งาน 2-Step Verification	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การใช้งาน App password	นางสาวสุรนุช สัพโส

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การใช้โปรแกรม Adobe Photoshop สร้างสื่อกราฟิก

หลักการและเหตุผล

ในโลกปัจจุบันสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบกราฟิกมีความสำคัญมาก เพราะเป็นสื่อที่ผู้รับสื่อให้ความสนใจเป็นอย่างมาก ดังนั้นการประชาสัมพันธ์ด้านต่าง ๆ จึงมักนิยมใช้รูปภาพกราฟิกมาแสดงข้อมูลประชาสัมพันธ์ การออกแบบสื่อกราฟิกในปัจจุบันก็มุ่งเน้นไปทางด้านสีสัน และความสวยงามเพื่อดึงดูดความสนใจของผู้รับข้อมูล ดังนั้นการออกแบบสื่อกราฟิกให้ทันต่อความสนใจของผู้รับข้อมูลประชาสัมพันธ์จากสื่อจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะหากการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ด้านกราฟิกนั้นไม่เหมาะสม ขาดความสวยงามต่อการนำเสนอ ก็จะมีส่วนทำให้สื่อกราฟิกนั้นหมดความน่าสนใจ ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญใจการออกแบบและสร้างสื่อกราฟิกคือโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการเพราะหากเป็นโปรแกรมที่ไม่มีประสิทธิภาพการออกแบบนั้นก็ขาดความสวยงามได้ โปรแกรม Adobe Photoshop เป็นโปรแกรมที่มีขีดความสามารถสูง รองรับรูปภาพชนิดต่าง ๆ ได้จำนวนมาก และเป็นที่ยอมรับในหมู่นักออกแบบสื่อกราฟิก

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรม Adobe Photoshop สร้างสื่อกราฟิกขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Adobe Photoshop สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ด้านกราฟิกในลักษณะต่าง ๆ ซึ่งในเนื้อหาหลักสูตรอบรมมีตัวอย่างปฏิบัติจริงเป็นจำนวนมาก เพื่อให้เกิดทักษะในการใช้โปรแกรม เพื่อจะได้นำความรู้จากการอบรมปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสื่อกราฟิกในอนาคตต่อไป

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop
- เพื่อพัฒนาความรู้ในการสร้างสื่อกราฟิกด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop
- ผู้จบหลักสูตรสามารถใช้โปรแกรม Adobe Photoshop ตกแต่งภาพ และออกแบบงานสื่อกราฟิกได้อย่างมืออาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 4 - 6 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 9.00 – 16.00 น.

สถานที่ที่ใช้ในการอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

บรรยายประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน (รวมอาหารกลางวัน, อาหารว่าง)

บุคคลทั่วไป	3,000 บาท
บุคลากร มข.	3,000 บาท
นักเรียนนักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,500 บาท

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Windows ได้

วิทยากร นายพุทธทอง กาบบัวลอย ตำแหน่ง ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ชำนาญงานพิเศษ
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายรับ

รับรวมจำนวน 20 คน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชม.)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	18	3	10,800
ค่าอาหารว่าง		35	23		6	4,830
ค่าอาหารกลางวัน		100	23		3	6,900
ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม						500
รวมทั้งหมด						23,030

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีความสามารถสร้างสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ได้
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปพัฒนาและประยุกต์ใช้กับงานที่ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร การใช้โปรแกรม Adobe Photoshop สร้างสื่อกราฟิก

วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562	วิทยากร
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	นายพุทธทอง กาบบัวลอย
09.00 – 10.30 น. - แนะนำเครื่องมือต่าง ๆ ของโปรแกรม Photoshop	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - Color Wheel และการประยุกต์ใช้งานจากเว็บไซต์ - การกำหนดพื้นที่การทำงานให้เหมาะกับการนำไปใช้งาน	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. - การใช้เครื่องมือ Object สร้างงานกราฟิก - การเปลี่ยนภาพถ่ายให้เป็นภาพวาดด้วยดินสอ	
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - การนำ Brush จากแหล่งภายนอกมาใช้ พร้อมการติดตั้ง - การประยุกต์ใช้ Brush กับภาพถ่าย	

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562	
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	
09.00 – 10.30 น. - การตัดภาพด้วยเครื่องมือแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ร่วมกับงานอื่น	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การทำออกแบบทำปกหนังสือแบบนิตยสาร - การปรับหน้าปกเอกสารสำหรับงานพิมพ์เพื่อลดค่าใช้จ่าย	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. - การวางภาพในข้อความ	
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - การใช้ Photoshop สร้างแผ่นพับแบบสามส่วน	
วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562	
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	
09.00 – 10.30 น. - การทำปกหน้าหลังหนังสือประชาสัมพันธ์	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การสร้างงานรูปแบบคัทเอ้าท์	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. - การสร้างโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ Infographic	
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - การสร้างงานสำหรับทำป้ายงานไวนิล	

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การบริหารจัดการระบบปฏิบัติการ Linux เบื้องต้น

ชื่อโครงการ การบริหารจัดการระบบปฏิบัติการ Linux เบื้องต้น

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบปฏิบัติการลินุกซ์กำลังเป็นที่นิยมกันอย่างแพร่หลายในองค์กรขนาดเล็กไปจนถึงขนาดกลาง และมีแนวโน้มที่จะมีการใช้งานมากขึ้นเรื่อยๆ เป็นเพราะ ระบบปฏิบัติการลินุกซ์มีลิขสิทธิ์แบบ GPL (General Public License) ที่สามารถนำไปใช้งานและพัฒนาต่อได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และต้องเปิดเผยซอร์สโค้ด (Open Source) ทำให้มีการพัฒนาโปรแกรมกันอย่างแพร่หลาย และมีการนำมาใช้ในการให้บริการต่างๆภายในองค์กร เช่น dns server, web server และ dhcp server เป็นต้น และวิธีการบริหารจัดการจำเป็นต้องใช้การเรียนรู้ และทักษะที่เพิ่มเติมมากขึ้น

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้พิจารณาเปิด อบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการระบบปฏิบัติการ Linux เบื้องต้น” ขึ้น เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ดูแลระบบของคณะและหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและหน่วยงานภายนอก รวมถึงบุคคลที่สนใจทั่วไป เพื่อที่จะบริหารจัดการบริการต่างๆ ที่เชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายหรืออินเทอร์เน็ต สำหรับบริการภายในองค์กร รวมถึงการทำระบบความปลอดภัยสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และบริการต่างๆบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 11 – 12 กุมภาพันธ์ 2562 (เวลา 9.00 – 16.00 น.) จำนวน 2 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. การติดตั้งระบบปฏิบัติการ Linux (Debian)
2. แนะนำการใช้งานระบบปฏิบัติการ Linux เบื้องต้น
3. การจัดการเครือข่ายในระบบปฏิบัติการ Linux (network and routing management)

4. การติดตั้งและใช้งานบริการในระบบปฏิบัติการ Linux เช่น dns, dhcp, ftp, web server เป็นต้น
5. การรักษาความปลอดภัยในระบบปฏิบัติการและบริการต่างๆ ของ Linux

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม
ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วิทยากรผู้ช่วย 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/ วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	24		2	4,800
ค่าอาหารว่าง		70	24		2	3,360
รวมทั้งหมด						22,560

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้ระบบปฏิบัติการลินุกซ์ในการให้บริการต่างๆ ขององค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562	
09.00 – 10.30 น. แนะนำระบบปฏิบัติการ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Linux (Debian)	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การจัดการเครือข่ายในระบบปฏิบัติการ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การจัดการเครือข่ายในระบบปฏิบัติการ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562	
09.00 – 10.30 น. การติดตั้งและใช้งานบริการในระบบปฏิบัติการ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การติดตั้งและใช้งานบริการในระบบปฏิบัติการ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การติดตั้งและใช้งานบริการในระบบปฏิบัติการ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การรักษาความปลอดภัยในระบบปฏิบัติการและบริการต่างๆ ของ Linux	นางสาวสุรนุช สัพโส

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
Network Design and Configuration

ชื่อโครงการ Network Design and Configuration

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีความจำเป็นมากต่อองค์กรทุกองค์กรและกลายเป็นสิ่งพื้นฐานที่ทุกองค์กรจำเป็นต้องมี ทำให้ความสำคัญในการพัฒนาทางด้านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีมากขึ้น ในปัจจุบันอุปกรณ์ใช้งานผ่านระบบเครือข่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

ทำให้เกิดแนวคิดที่จะเปิดหลักสูตรอบรมนี้ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้นำความรู้ไปออกแบบการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีอยู่เดิมได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องฝึกอบรม 1 ชั้น 4 อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 15 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

1. เรียนรู้ทฤษฎีระบบเครือข่ายเบื้องต้น
2. จำลองและเรียนรู้การทำงานของระบบเครือข่าย

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเครือข่าย
2. การออกแบบระบบเครือข่ายภายในองค์กร
3. เรียนรู้โปรแกรมจำลองระบบเครือข่าย Packet Tracer , GNS3
4. การแบ่ง Network Subnet
5. DHCP, DNS
6. การออกแบบ VLAN ให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน
7. การตั้งค่าระบบความปลอดภัยเบื้องต้นให้แก่อุปกรณ์เครือข่าย
8. การทำ Network Monitoring เบื้องต้น

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรทางด้าน IT , นักศึกษาสาขาวิชาด้าน IT และ ผู้สนใจ

วิทยากร

1. นายวัฒน์ พาทิ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มข.
2. ผู้ช่วยวิทยากร 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม * ค่าลงทะเบียน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชั่วโมง)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	19		2	3,800
ค่าอาหารว่าง		70	19		2	2,660
รวมทั้งหมด						20,860

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายด้วยเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถามหลังการประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานและตั้งค่าระบบเครือข่าย
2. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ไปออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่ายได้

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562		
09.00 - 10.30 น.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเครือข่าย	นายวัฒน์ พาดิ, วิทยากรผู้ช่วย 1 คน
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	ออกแบบระบบเครือข่ายภายในองค์กร	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	โปรแกรมจำลองระบบเครือข่าย	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่าย 1 : Switch	
วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562		
09.00 - 10.30 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่าย 2 : VLAN	นายวัฒน์ พาดิ, วิทยากรผู้ช่วย 1 คน
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่าย 3 : DHCP DNS	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่าย 4 : GNS3	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	การทำ Network Monitoring เบื้องต้น	

หมายเหตุ : หากผู้เข้าร่วมการอบรมไม่ถึง 11 คน ให้ทำการปิดหลักสูตรอบรม
ผู้เข้าร่วมอบรมต้องนำ Notebook มาเอง

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร สร้างสื่อสิ่งพิมพ์และวารสารด้วย Adobe InDesign

หลักการและเหตุผล

การสร้างสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งแบบกระดาษและแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้สวยงามเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้ผู้อ่านหนังสือเกิดความสนใจที่จะอ่านหนังสือนั้น โปรแกรมที่ใช้สร้างหนังสือสิ่งพิมพ์เหล่านั้นมีอยู่มากมายหลายโปรแกรม และในโปรแกรมสร้างหนังสือสิ่งพิมพ์เหล่านั้น โปรแกรม Adobe InDesign เป็นโปรแกรมที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก เพราะมีขีดความสามารถในการออกแบบและสร้างสรรค์หนังสือสิ่งพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เพราะเป็นโปรแกรมที่รวมเอาลักษณะพิเศษของ 2 โปรแกรม คือโปรแกรม Adobe Illustrator ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ใช้ในการออกแบบด้านกราฟิกแบบเวกเตอร์ และโปรแกรม Adobe PageMaker ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ใช้ในการสร้างสื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้รับความนิยมในอดีตเข้าด้วยกัน ทำให้โปรแกรม Adobe InDesign สามารถสร้างงานสื่อสิ่งพิมพ์อย่างมีคุณภาพได้อย่างดีเยี่ยม และเป็นที่ยอมรับใช้กันแพร่หลายในวงการสร้างหนังสือในสำนักพิมพ์ต่าง ๆ

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์และวารสารด้วย Adobe InDesign ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านการใช้โปรแกรม Adobe InDesign โดยในหลักสูตรนี้ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้ขั้นตอนการออกแบบ เรียนรู้กระบวนการวางโครงสร้างของหนังสือสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนทั้งการออกแบบเอกสารในรูปแบบลักษณะแม่แบบ เพื่อนำไปสร้างหนังสือสิ่งพิมพ์ในฉบับใหม่ได้อย่างง่ายดาย โดยผู้เข้าอบรมจะได้ทดลองสร้างงานสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ หลายรูปแบบ เพื่อให้เกิดแนวคิด วิธีการปฏิบัติ และวิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการใช้งานโปรแกรมจริง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างทักษะผู้เข้าอบรมให้มีความรู้ในการใช้โปรแกรม Adobe InDesign
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจในหลักการออกแบบหนังสือ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสร้างสื่อสิ่งพิมพ์ได้อย่างสวยงาม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายพุทธทอง กานบัวลอย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 4 - 6 มีนาคม 2562 เวลา 9.00 – 16.00 น.

สถานที่ที่ใช้ในการอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

บรรยายประกอบการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียน (รวมอาหารกลางวัน, อาหารว่าง)

บุคคลทั่วไป	3,000 บาท
บุคลากร มข.	3,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,500 บาท

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Windows, Microsoft Word ได้

วิทยากร นายพุทธทอง กาบบัวลอย ตำแหน่ง ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ชำนาญงานพิเศษ
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายรับ รับจำนวน 20 คน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชม.)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	18	3	10,800
ค่าอาหารว่าง		35	23		6	4,830
ค่าอาหารกลางวัน		100	23		3	6,900
ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม						500
รวมทั้งหมด						23,030

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจการใช้โปรแกรม Adobe InDesign
2. ผู้จบหลักสูตรสามารถออกแบบและสร้างงานสื่อสิ่งพิมพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยโปรแกรม Adobe InDesign

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร สร้างสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์และวารสารด้วย Adobe InDesign

วันที่ 4 มีนาคม 2562	วิทยากร
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	นายพุทธทอง กาบบัวลอย
09.00 – 10.30 น. - ทฤษฎีการออกแบบหนังสือสิ่งพิมพ์ - การแบ่งสัดส่วนของหนังสือสิ่งพิมพ์ และขั้นตอนการออกแบบ	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การกำหนดรูปแบบเอกสารในรูปแบบต่าง ๆ - ส่วนประกอบโปรแกรม และการทำงานของเครื่องมือต่าง ๆ	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	

13.00 – 14.25 น. - การสร้าง Master Page - การกำหนดเลขหน้า, หัวคอลัมน์และแบ่งคอลัมน์ให้ Master Page	
14.25 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - การใช้ Master Page กับชุดเอกสาร - การกำหนดโครงสร้างด้วยเส้น Guide	
วันที่ 5 มีนาคม 2562	
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	
09.00 – 10.30 น. - การทำงานตัวอักษรและการแก้ไข - การกำหนดกรอบข้อความแบบต่าง ๆ	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การสร้างข้อความบนเส้นพาท - การนำเข้ารูปภาพ	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.25 น. - การใช้รูปทรงวัตถุ Graphic แบบต่าง ๆ ในงานออกแบบ - ทฤษฎีสี และการเลือกใช้สีของโปรแกรม	
14.25 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - การใช้รูปภาพ, Graphic และตัวหนังสือร่วมกัน - การใช้ Content Collector เก็บสิ่งต่าง ๆ	
วันที่ 6 มีนาคม 2562	
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	
09.00 – 10.30 น. - การทำงานกับเฟรม - การใช้ Layer	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การกำหนด Transparent และ Effect ต่าง ๆ - การสร้างตาราง	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.25 น. - การกำหนด Style ให้กับข้อความ ตาราง และวัตถุต่าง ๆ - การ Import ข้อมูล Microsoft Word	
14.25 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - การรวบรวมไฟล์ต่าง ๆ ไปใช้งานที่เครื่องอื่น - การ Export เอกสารไปใช้ในรูปแบบต่าง ๆ	

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การเฝ้าระวังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์(Network Monitoring)

ชื่อโครงการ การเฝ้าระวังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์(Network Monitoring)

หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน และการทำงานของบุคลากรและนักศึกษา ซึ่งอุปกรณ์ดังกล่าวนี้หากไม่มีการ Monitor เพื่อตรวจสอบการทำงานก็จะส่งผลให้เมื่อเกิดปัญหาเช่นอุปกรณ์ให้บริการไม่ได้ จะทำให้ตรวจสอบล่าช้า รวมถึงการแก้ไขปัญหาที่ล่าช้าด้วยเช่นกัน

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้จัดโครงการอบรมในครั้งนี้นี้ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการเฝ้าระวังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 7 - 8 มีนาคม 2562 (เวลา 9.00 - 16.00 น.) จำนวน 2 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้พื้นฐานในการ Monitor ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
2. การ Monitor ประสิทธิภาพของอุปกรณ์เครือข่าย (Performance Monitoring)
3. การ Monitor การทำงานของอุปกรณ์เครือข่าย (Availability Monitoring)
4. การ Monitor ความน่าเชื่อถือของอุปกรณ์เครือข่าย (Reliability Monitoring)

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้ช่วยวิทยากร 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/ วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	24		2	4,800
ค่าอาหารว่าง		70	24		2	3,360
รวมทั้งสิ้น						22,560

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายล้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการเฝ้าระวังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 7 มีนาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. ความรู้พื้นฐานในการ Monitor ระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การ Monitor ประสิทธิภาพของอุปกรณ์ เครือข่าย (Performance Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การ Monitor ประสิทธิภาพของอุปกรณ์ เครือข่าย (Performance Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การ Monitor ประสิทธิภาพของอุปกรณ์ เครือข่าย (Performance Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 8 มีนาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. การ Monitor การทำงานของอุปกรณ์ เครือข่าย (Availability Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การ Monitor การทำงานของอุปกรณ์ เครือข่าย (Availability Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การ Monitor ความน่าเชื่อถือของอุปกรณ์ เครือข่าย (Reliability Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การ Monitor ความน่าเชื่อถือของอุปกรณ์ เครือข่าย (Reliability Monitoring)	นางสาวสุรนุช สัพโส

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ Voice over IP

ชื่อโครงการ การบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ Voice over IP

หลักการและเหตุผล

ระบบโทรศัพท์แบบเดิม (PSTN) ได้รับความนิยมน้อยลง เนื่องจากความรู้ในการบริหารจัดการของระบบตู้สาขาโทรศัพท์แบบเดิมนั้นเป็นระบบปิด เฉพาะเจ้าของผลิตภัณฑ์เท่านั้นที่สามารถบริหารจัดการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูงเพราะต้องรอเจ้าของผลิตภัณฑ์เท่านั้นในการแก้ไขปัญหา ในส่วนของการเพิ่มจำนวนจุดให้บริการก็ต้องติดตั้งโครงข่ายสายเฉพาะสำหรับใช้ในระบบโทรศัพท์เท่านั้น จึงทำให้ไม่สะดวกในการขยายพื้นที่ให้บริการ โดยในปัจจุบันนี้ได้มีระบบโทรศัพท์ Voice over IP แบบ Open source ทำให้สามารถบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ได้ด้วยตัวเอง และการขยายพื้นที่ให้บริการก็ทำได้สะดวกเพราะใช้โครงข่ายร่วมกับระบบเครือข่ายปกติ

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้พิจารณาเปิดอบรมหลักสูตร การบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ Voice over IP ขึ้น เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ดูแลระบบของคณะและหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและหน่วยงานภายนอก รวมถึงบุคคลที่สนใจทั่วไป เพื่อเพิ่มทักษะ และความรู้ที่จำเป็นในการบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ Voice over IP สำหรับให้บริการภายในองค์กร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 13 – 15 มีนาคม 2562 (เวลา 9.00 – 16.00 น.) จำนวน 3 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	3,000 บาท
บุคลากร มข.	3,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,500 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบโทรศัพท์ผ่านเครือข่าย (VoIP)
2. การติดตั้งระบบโทรศัพท์ Voice over IP
3. แนะนำการใช้งานระบบโทรศัพท์ Voice over IP เบื้องต้น
4. การจัดการเลขหมายโทรศัพท์
5. การจัดการ Inbound call control
6. การจัดการระบบ operator
7. การจัดการระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR)

8. การเชื่อมต่อระบบโทรศัพท์กับผู้ให้บริการรายอื่น (VoIP Trunk)
9. การจัดการระบบ DISA Callback และอื่นๆ
10. การจัดการรายงานการใช้งาน
11. การตรวจสอบการทำงานของระบบ

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม
ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	18		10,800
ค่าอาหาร		100	23		3	6,900
ค่าอาหารว่าง		70	23		3	4,830
รวมทั้งหมด						22,530

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ระบบโทรศัพท์ Voice over IP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 13 มีนาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบโทรศัพท์ผ่านเครือข่าย (VoIP)	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบโทรศัพท์ผ่านเครือข่าย (VoIP)	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การติดตั้งระบบโทรศัพท์ Voice over IP	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	

14.40 – 16.00 น. การใช้งานระบบโทรศัพท์ Voice over IPเบื้องต้น	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 14 มีนาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. การจัดการเลขหมายโทรศัพท์	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การจัดการ Inbound call control	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การจัดการระบบ operator	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การจัดการระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR)	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 15 มีนาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. การเชื่อมต่อระบบโทรศัพท์กับผู้ให้บริการรายอื่น (VoIP Trunk)	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การจัดการระบบ Intercom และ paging และ DISA	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การจัดการรายงานการใช้งาน	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การตรวจสอบการทำงานของระบบ	นางสาวสุรนุช สัพโส

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
Wireless Network Administrator

ชื่อโครงการ Wireless Network Administrator

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless network) มีความสำคัญมากในการพัฒนาทางด้านระบบสารสนเทศ ในเทคโนโลยีปัจจุบันอุปกรณ์ใช้งานเครือข่ายไร้สายมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างมาก เป็นที่มาของปัญหาการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายนั้นติดขัด รวมถึงผู้ที่มีความรู้ในด้าน Wireless network นั้นยังมีไม่มาก รวมถึงการตั้งค่าระบบเครือข่ายไร้สายที่ไม่ได้มาตรฐานนั้นทำให้เกิดการรบกวนต่อระบบของผู้ให้บริการอื่นได้อีกด้วย

เพื่อให้การพัฒนาเครือข่ายไร้สายนั้นเป็นไปในแนวทางตามมาตรฐาน ทำให้เกิดแนวคิดที่จะเปิดหลักสูตรอบรมนี้ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ และ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้นำความรู้ไปปรับแต่งระบบให้เกิดมาตรฐาน เกิดความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพในการบริการด้านระบบเครือข่ายไร้สายให้แก่องค์กรหรือลูกค้าของผู้เข้าร่วมอบรมต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2562 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 15 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

การฝึกปฏิบัติใช้งานทดลองปรับแต่งค่าจากอุปกรณ์จริง

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายและระบบเครือข่ายไร้สาย
2. การตั้งค่าอุปกรณ์ Wireless พื้นฐาน และ การสแกนหาช่องสัญญาณ
3. การออกแบบจุดติดตั้ง และ ทำ Site Survey ก่อนติดตั้งจริง
4. การปรับแต่งระบบ Wireless หลังการติดตั้ง
5. การแบ่ง Subnet และ ใช้งาน VLAN สำหรับ Wireless
6. ความปลอดภัยบนระบบ Wireless
7. การตั้งค่าอุปกรณ์ Wireless แบบ Point to Point
8. การตั้งค่าอุปกรณ์ Wireless แบบ Point to Multi-Point

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรทางด้าน IT , นักศึกษาด้าน IT และ ผู้สนใจ

วิทยากร

1. นายวณิช พาศี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มข.
2. ผู้ช่วยวิทยากร 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม * ค่าลงทะเบียน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชั่วโมง)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	19		2	3,800
ค่าอาหารว่าง		70	19		2	2,660
รวมทั้งหมด						20,860

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายล้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถามหลังการประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานและตั้งค่าระบบเครือข่ายไร้สาย
2. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ไปออกแบบและปรับแต่งการตั้งค่าระบบเครือข่ายไร้สายได้
3. ผู้เข้าร่วมอบรมตระหนักและมีความเข้าใจในการตั้งค่าความปลอดภัยระบบไร้สาย

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 21 มีนาคม 2562		
09.00 - 10.30 น.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายและระบบเครือข่ายไร้สาย	นายวัฒน์ พาดิ, วิทยากรผู้ช่วย 1 คน
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์ Wireless พื้นฐาน และการสแกนหาช่องสัญญาณ	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	การออกแบบจุดติดตั้ง และ ทำ Site Survey ก่อนติดตั้งจริง	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	การปรับแต่งระบบ Wireless หลังการติดตั้ง	
วันที่ 22 มีนาคม 2562		
09.00 - 10.30 น.	การแบ่ง Subnet และ ใช้งาน VLAN สำหรับ Wireless	นายวัฒน์ พาดิ, วิทยากรผู้ช่วย 1 คน
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	ความปลอดภัยบนระบบ Wireless	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์ Wireless แบบ Point to Point	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	การตั้งค่าอุปกรณ์ Wireless แบบ Point to Multi-Point	

หมายเหตุ : หากผู้เข้าร่วมการอบรมไม่ถึง 11 คน ให้ทำการปิดหลักสูตรอบรม
ผู้เข้าร่วมอบรมต้องนำ Notebook มาเอง

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร การบริหารจัดการ Web server

ชื่อโครงการ การบริหารจัดการ Web server

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเว็บไซต์ถือเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญอย่างหนึ่ง เพราะทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็ว เว็บไซต์ที่ให้บริการนั้นถูกเผยแพร่โดย Web server ซึ่งใน Web server ก็ประกอบไปด้วยการทำงานของหลาย ๆ โปรแกรม โดยที่ผู้ดูแลระบบจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจจึงจะสามารถดูแลและให้บริการ Web server ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้พิจารณาเปิด อบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการ Web server” ขึ้น เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ดูแลระบบของคณะและหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และหน่วยงานภายนอก รวมถึงบุคคลที่สนใจทั่วไป เพื่อที่จะสามารถบริหารจัดการ Web server ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 22 – 23 เมษายน 2562 (เวลา 9.00 – 16.00 น.) จำนวน 2 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. การติดตั้งโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server
2. การตั้งค่าโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server
3. การดูแล (Monitoring) Web server
4. การรักษาความปลอดภัยให้กับ Web server

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วิทยากรผู้ช่วย 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/ วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	24		2	4,800
ค่าอาหารว่าง		70	24		2	3,360
รวมทั้งสิ้น						22,560

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารจัดการ Web server ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 22 เมษายน 2562	
09.00 – 10.30 น. การติดตั้งโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การติดตั้งโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การตั้งค่าโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การตั้งค่าโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 23 เมษายน 2562	
09.00 – 10.30 น. การตั้งค่าโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การตั้งค่าโปรแกรมที่จำเป็นสำหรับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การดูแล (Monitoring) Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การรักษาความปลอดภัยให้กับ Web server	นางสาวสุรนุช สัพโส

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
Ethical Hacking and Pentesting

ชื่อโครงการ Ethical Hacking and Pentesting

หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันระบบสารสนเทศมีความสำคัญมากในการดำเนินการในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น เอกสาร การเงิน หรือ ระบบพื้นฐาน ทำให้เกิดภัยคุกคามระบบสารสนเทศขึ้น และ เพิ่มปริมาณขึ้นอย่างรวดเร็ว ในทางกลับกันผู้ดูแลระบบหน่วยงานภาครัฐ และ เอกชน บางส่วนยังไม่ตระหนักถึงภัยคุกคามดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องจัดอบรมเพื่อให้เกิดการตระหนักรวมถึงพร้อมรับมือกับภัยคุกคามต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงานได้ในอนาคต รวมถึงการเตรียมแผนการไว้สำหรับรองรับเมื่อเหตุการณ์ดังกล่าว

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 25 – 26 เมษายน 2562 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 15 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

การฝึกปฏิบัติการโจมตีระบบ และ วิเคราะห์แนวทางการป้องกันระบบ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	4,000 บาท
บุคลากร มข.	4,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	2,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. Ethical hacking and cyber law
2. Kali Linux and Pentesting
3. Target and Scan
4. Dos, DDos and brute-force attack
5. Man In the Middle
6. Wireless Sniffer
7. Crack Wireless security key
8. Backdoor and Exploits

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรทางด้าน IT , นักศึกษาสาขา IT และ ผู้สนใจด้านการป้องกันระบบ IT
มีพื้นฐานการใช้งาน Linux หรือ ศึกษาพื้นฐานก่อนการอบรม

วิทยากร

- นายวณิช พาดิ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มข.
- ผู้ช่วยวิทยากร 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม * ค่าลงทะเบียน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชั่วโมง)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	19		2	3,800
ค่าอาหารว่าง		70	19		2	2,660
อุปกรณ์สำหรับการทดลอง		1500	17		1	25,500
รวมทั้งหมด						46,360

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถามหลังการประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้าร่วมอบรมตระหนักถึงภัยคุกคามทางสารสนเทศ
- ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการป้องกันตนเอง และ องค์กรต้นสังกัดได้

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 25 เมษายน 2562		
09.00 - 10.30 น.	Ethical hacking and cyber law	นายวณิช พาดิ
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	Kali Linux and Pentesting	
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
13.00 - 14.30 น.	Target and Scan	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	Dos , DDos and brute-force attack	

วันที่ 26 เมษายน 2562		
09.00 - 10.30 น.	Man In the Middle	นายวุฒิข พาดิ
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	Wireless Sniffer	
12.00 - 13.00 น.	พักรกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	Crack Wireless security key	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	Backdoor and Exploits	

หมายเหตุ : หากผู้เข้าร่วมการอบรมไม่ถึง 12 คน ให้ทำการปิดหลักสูตรอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ด้วย Adobe Illustrator

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาพกราฟิกแบบ Vector ถูกนำมาใช้กับงานในหลาย ๆ อย่าง ทั้งใช้ประกอบในเนื้อหาสื่อประชาสัมพันธ์ หรือสื่อการเรียนรู้อื่น ๆ เพื่อให้งานนั้นมีความสวยงามและดูมีความน่าสนใจมากขึ้น โปรแกรม Adobe Illustrator เป็นโปรแกรมที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากสำหรับสร้างงานกราฟิกแบบ Vector ซึ่งภาพที่ได้ออกมาจะสวยงาม แตกต่างจากงานกราฟิกประเภทอื่น ๆ เพราะภาพกราฟิกแบบ Vector นี้ เมื่อเราปรับแก้ให้งานมีขนาดใหญ่ขึ้น ภาพกราฟิกแบบ Vector เหล่านั้นก็จะมีผลเสียหาอย่างใด การแก้ไขก็ง่าย สะดวกรวดเร็ว ซึ่งในปัจจุบันมีการสร้างงานกราฟิกแบบ Vector ในรูปแบบ Info Graphic ด้วย

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เห็นความสำคัญในการพัฒนานักศึกษาทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงได้เปิดจัดอบรมหลักสูตร การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ด้วย Adobe Illustrator ขึ้น เพื่อหวังให้ผู้สนใจได้เข้ามาอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ของตนเองในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และบุคคลภายนอก
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้จักโปรแกรม Adobe Illustrator

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายพุทธอง กาบบัวลอย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 6 – 8 พฤษภาคม 2562 เวลา 9.00 – 16.00 น.

สถานที่ที่ใช้ในการอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

บรรยายประกอบการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียน (รวมอาหารกลางวัน, อาหารว่าง)

บุคคลทั่วไป 3,000 บาท

บุคลากร มข. 3,000 บาท

นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี) 1,500 บาท

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Windows ได้

วิทยากร นายพุทธอง กาบบัวลอย ตำแหน่ง ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ชำนาญงานพิเศษ
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายรับ : รับรวมจำนวน 20 คน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชม.)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	18	3	10,800
ค่าอาหารว่าง		35	23		6	4,830
ค่าอาหารกลางวัน		100	23		3	6,900
ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม						500
รวมทั้งหมด						23,030

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม Adobe Illustrator
2. มีผู้เข้าอบรมสามารถนำแนวความคิดไปพัฒนาและประยุกต์ใช้กับงานที่ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

เนื้อหาหลักสูตร ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ด้วย Adobe Illustrator

วันที่ 6 พฤษภาคม 2562	วิทยากร
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	นายพุทธทอง กานบัวลอย
09.00 – 10.30 น. - แนะนำเครื่องมือต่าง ๆ - Artboard กับวิธีการจัดการ	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - Vector Basics กับเครื่องมือจัดการ - Fill และ Stroke	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.25 น. - สีใน Adobe Illustrator - Pen Tool	
14.25 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - Brush Tool - Brush Vector แหล่งภายนอก เพื่อนำมาใช้งาน	
วันที่ 7 พฤษภาคม 2562	
08.30 – 09.00 น. - ลงทะเบียน	

09.00 – 10.30 น.	- Mask and Compound Paths - Effect และการประยุกต์ใช้งาน
10.30 – 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.40 – 12.00 น.	- การสร้างข้อความรอบรูปภาพ - การสร้างข้อความในตัวอักษร
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.25 น.	- การสร้างตัวอักษรแบบ Perspective - การสร้างข้อความในวงกลม
14.25 – 14.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.40 – 16.00 น.	- การสร้าง Arrow Infographic - การสร้าง Rang Infographic
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562	
08.30 – 09.00 น.	- ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	- การออกแบบทำกล่องผลิตภัณฑ์ - การเพิ่มภาพในภาพที่มีมิติ
10.30 – 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.40 – 12.00 น.	- ทำภาพถ่ายให้เป็นภาพ Vector - การออกแบบปกวารสาร
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.25 น.	- การออกแบบนามบัตร - การออกแบบแผ่นพับ
14.25 – 14.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.40 – 16.00 น.	- การออกแบบแผ่นประชาสัมพันธ์แบบ 2 ส่วน - การออกแบบแผ่นประชาสัมพันธ์แบบ 3 ส่วน

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น
(Basic Network and Internet Security)

ชื่อโครงการ การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น (Basic Network and Internet Security)

หลักการและเหตุผล

การรักษาความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์นับวันจะยิ่งมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น ทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน หากผู้ใช้งานหรือผู้ดูแลระบบเครือข่ายไม่มีความรู้ในการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอ ย่อมจะตกเป็นเหยื่อให้กับผู้ไม่พึงประสงค์สามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนตัวได้โดยง่าย เมื่อเรามีความเข้าใจด้านการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ดีพอ เราจึงจะสามารถดูแลระบบและป้องกันเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้พิจารณาเปิด อบรมหลักสูตร การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น (Basic Network and Internet Security) ขึ้น เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ดูแลระบบของคณะและหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และหน่วยงานภายนอก รวมถึงบุคคลที่สนใจทั่วไปเพื่อเป็นประโยชน์ในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่อตนเองและองค์กรต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 13 –15 พฤษภาคม 2562 (เวลา 9.00 – 16.00 น.) จำนวน 3 วัน

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรมชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ทฤษฎีประกอบการฝึกปฏิบัติ

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	3,000 บาท
บุคลากร มข.	3,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,500 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. แนะนำการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น
2. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. รูปแบบการโจมตีต่างๆ
4. การรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

ไม่มี

วิทยากร

นางสาวสุรนุช สัพโส

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วิทยากรผู้ช่วย 1 คน

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ ชม.)	อัตรา (บาท/ วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	18		21,600
ค่าอาหาร		100	24		3	7,200
ค่าอาหารว่าง		70	24		3	5,040
รวมทั้งหมด						33,840

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร	วิทยากร
วันที่ 13 พฤษภาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. แนะนำการรักษาความปลอดภัยในระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. แนะนำการรักษาความปลอดภัยในระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการรักษาความ ปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการรักษาความ ปลอดภัยในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 14 พฤษภาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. รูปแบบการโจมตีต่างๆ	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. รูปแบบการโจมตีต่างๆ	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. รูปแบบการโจมตีต่างๆ	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. รูปแบบการโจมตีต่างๆ	นางสาวสุรนุช สัพโส
วันที่ 15 พฤษภาคม 2562	
09.00 – 10.30 น. การรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นางสาวสุรนุช สัพโส
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. การรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นางสาวสุรนุช สัพโส
12.00 – 13.00 น. พักรกลางวัน	
13.00 – 14.30 น. การรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นางสาวสุรนุช สัพโส
14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. การรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นางสาวสุรนุช สัพโส

**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การบริหารจัดการ Server ภายในองค์กรด้วย Proxmox VE**

ชื่อโครงการ การบริหารจัดการ Server ภายในองค์กรด้วย Proxmox VE

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเทคโนโลยีพัฒนาอย่างรวดเร็ว หน่วยงานต่างๆ จำเป็นต้องมีการให้บริการ E-Service ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทำให้ต้องมี Server มาคอยรองรับระบบต่างๆ ดังกล่าว หากในอดีตนั้นเราแยก 1 Service 1 Server จำเป็นต้องจัดหา Server จำนวนมากมาให้บริการ แต่ปัจจุบันเป็นยุคของ Virtualization ทำให้สามารถใช้ 1 Server รองรับบริการให้บริการ Service จำนวนมากได้ โครงการฝึกอบรมนี้จะช่วยให้ผู้และระบบนำเทคโนโลยีนี้ได้ใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับลักษณะการใช้งานของ Services ต่างๆ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 23 – 24 พฤษภาคม 2562 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 15 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบและใช้งาน Virtualization

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

1. แนะนำเทคโนโลยี Virtualization
2. ติดตั้ง Virtualbox เพื่อใช้ในการจำลอง Server

3. ติดตั้ง Proxmox VE
4. การทำ Cluster บน Proxmox
5. ติดตั้งและใช้งาน Ceph บน Proxmox VE
6. VM และ LXC บน Proxmox VE
7. การทำ HA บน Proxmox VE
8. Discussion

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรทางด้านคอมพิวเตอร์และ IT , นักศึกษาศาखाคอมพิวเตอร์และ IT และ ผู้สนใจ

วิทยากร

1. นายวัฒน์ พาดิ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มภารกิจบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มข.
2. นายสุชาติ จุฬรัตน์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มภารกิจวิจัยและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มข.

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม * ค่าลงทะเบียน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชั่วโมง)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		2	12		14,400
ค่าอาหาร		100	19		2	3,800
ค่าอาหารว่าง		70	19		2	2,660
รวมทั้งสิ้น						20,860

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถามหลังการประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี Virtualization รูปแบบต่างๆ
2. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำเทคโนโลยี Virtualization ไปปรับใช้กับองค์กรได้
3. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้งานได้ตามเหมาะสม

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 23 พฤษภาคม 2562		
09.00 - 10.30 น.	แนะนำเทคโนโลยี Virtualization	นายสุชาติ จุรัสรัตน์ นายวัฒน์ พาดิ
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	ติดตั้ง Virtualbox เพื่อใช้ในการจำลอง Server	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	ติดตั้ง Proxmox VE	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	การทำ Cluster บน Proxmox	
วันที่ 24 พฤษภาคม 2562		
09.00 - 10.30 น.	ติดตั้งและใช้งาน Ceph บน Proxmox VE	นายวัฒน์ พาดิ นายสุชาติ จุรัสรัตน์
10.30 - 10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 - 12.00 น.	VM และ LXC บน Proxmox VE	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 14.30 น.	การทำ HA บน Proxmox VE	
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 16.00 น.	Discussion	

หมายเหตุ : หากผู้เข้าร่วมการอบรมไม่ถึง 11 คน ให้ทำการปิดหลักสูตรอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร การตัดต่อสื่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการนำเสนอผลงานในรูปแบบวิดีโอ และการผลิตสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบวิดีโอกำลังเป็นที่นิยม เพราะมีอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับถ่ายคลิปลวิดีโอเป็นจำนวนมาก ประกอบกับมีแหล่งข้อมูลวิดีโอที่สามารถนำมาใช้เป็นส่วนประกอบในการสร้างวิดีโออยู่เป็นจำนวนมาก โปรแกรม Adobe Premiere เป็นโปรแกรมที่ใช้สำหรับตัดต่อวิดีโอที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก เพราะมีเครื่องมือของโปรแกรมที่สามารถตัดต่อวิดีโอได้เป็นอย่างดี เพียงเรานำไฟล์วิดีโอจากแหล่งต่าง ๆ เข้ามาตัดต่อบนหน้าต่าง Timeline และใช้เครื่องมือและคำสั่งในการจัดการอย่างง่าย ก็ทำให้ได้วิดีโอออกมาอย่างสวยงาม

ด้วยเป็นโปรแกรมที่ได้รับความนิยมในหมู่นักทำงานด้านมัลติมีเดีย ดังนั้นสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้จัดอบรมหลักสูตรนี้ขึ้นมา เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ที่สนใจการทำงานในด้านมัลติมีเดีย ซึ่งในเนื้อหาของหลักสูตร จะได้นำเสนอให้ รู้จักเครื่องมือพื้นฐานในการทำงานกับคลิปลวิดีโอ เทคนิคการซ้อนภาพวิดีโอด้วย Overlay สร้างไตเติลให้งานวิดีโอ การตัดต่อคลิปลเสียง เทคนิควิธีต่าง ๆ และการกำหนดแอนิเมชันให้งานวิดีโอ แปลงวิดีโอที่ตัดต่อเสร็จเรียบร้อยไปใช้งาน และคำสั่งปลีกย่อยอีกเป็นจำนวนมาก เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้ในการตัดต่อวิดีโออย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้จักโปรแกรม Adobe Premiere

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายพุทธอง กาบบัวลอย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 3 - 4 มิถุนายน 2562 เวลา 9.00 – 16.00 น.

สถานที่ที่ใช้ในการอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 20 คน

วิธีการดำเนินการอบรม

บรรยายประกอบการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียน (รวมอาหารกลางวัน, อาหารว่าง)

บุคคลทั่วไป	2,000 บาท
บุคลากร มข.	2,000 บาท
นักเรียนนักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	1,000 บาท

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Windows ได้

วิทยากร

นายพุทธทอง กาบบัวลอย ตำแหน่ง ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ชำนาญงานพิเศษ
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายรับ

รับรวมจำนวน 20 คน

รายจ่าย

รายการ	อัตรา (บาท/ชม.)	อัตรา (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน (วัน)	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	12		7,200
ค่าอาหารว่าง		35	23		4	3,220
ค่าอาหารกลางวัน		100	23		2	4,600
ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม						500
รวมทั้งหมด						15,520

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม Adobe Premiere
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำแนวความคิดไปพัฒนาและประยุกต์ใช้กับงานที่ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere

วันที่ 3 มิถุนายน 2562	วิทยากร
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	นายพุทธทอง กาบบัวลอย
09.00 – 10.30 น. - แนะนำเครื่องมือโปรแกรม Adobe Premiere - การกำหนด Project เพื่อใช้งาน	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การนำไฟล์เข้าสู่ Project - การแสดงมุมมอง Source แบบต่าง ๆ	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.25 น. - หน้าต่าง Source Monitor และการจัดการ - ปุ่มควบคุมต่าง ๆ ในหน้าต่าง Source Monitor	
14.25 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	

14.40 – 16.00 น. - การเลือกนำ Source เข้าสู่ Timeline แบบต่าง ๆ - การควบคุม Track ในหน้าต่าง Timeline	นายพุทธทอง กานบัวลอย
วันที่ 4 มิถุนายน 2562	
08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน	
09.00 – 10.30 น. - การกำหนดเวลาให้กับ Source - การกำหนดขนาดในการแสดงแก่ Source	
10.30 – 10.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40 – 12.00 น. - การสร้าง Item แบบต่าง ๆ - การสร้างไตเติ้ลข้อความแบบต่าง ๆ	
12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.25 น. - การควบคุมเทคนิคพิเศษสำหรับ Source - การกำหนดวิธีการแสดง Source	
14.25 – 14.40 น. - พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40 – 16.00 น. - เสียงใน Track และการควบคุมเสียง - การนำออกไปใช้งานในรูปแบบต่าง ๆ	

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตรอบรมการสร้างแบบสอบถามและข้อสอบออนไลน์โดยใช้ Google Apps

ชื่อโครงการ

หลักสูตรอบรมการสร้างแบบสอบถามและข้อสอบออนไลน์โดยใช้ Google Apps

หลักการและเหตุผล

Google Apps เป็นชุดเครื่องมือที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานไม่ว่าจะเป็นการทำเอกสาร การใช้งานอีเมล การสร้างฟอร์มต่างๆ และการสร้างแบบสอบถามและข้อสอบออนไลน์ยังมีข้อดีคือสามารถใช้งานได้จากทุกที่และการเผยแพร่ทำได้รวดเร็วและถ้าการทำข้อสอบบน Google Apps ยังสามารถทำการตรวจข้อสอบได้รวดเร็ว

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 10 มิถุนายน 2562 จำนวน 1 วัน (9:00 – 16:00 น.)

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 10 คน

วิทยากร

- นางสาวพัชราภรณ์ จิรานุวัฒน์วงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วิธีการดำเนินการอบรม

- บรรยายถ่ายทอดความรู้
- ฝึกปฏิบัติโดยมี tutorial ให้ปฏิบัติตาม
- ให้คำแนะนำในการเขียนโปรแกรมในระหว่างการอบรม

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	1,000 บาท
บุคลากร มข.	1,000 บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	500 บาท

เนื้อหาหลักสูตร

วันที่	เวลา	เนื้อหา	วิทยากร
วันที่ 10 มิ.ย. 2562	9:00 - 10:30 น.	แนะนำการใช้งาน Google Drive	นางสาวพัชราภรณ์ จิรานุวัฒน์วงษ์
	10:30 - 10:45 น.	พักเบรก	
	10:45 - 12:00 น.	การสร้าง Google Form	นางสาวพัชราภรณ์ จิรานุวัฒน์วงษ์
	12:00 - 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	13:00 - 14:30 น.	การปรับแต่ง Google Form	นางสาวพัชราภรณ์ จิรานุวัฒน์วงษ์
	14:30 - 14:45 น.	พักเบรก	
	14:45 - 16:00 น.	การตรวจข้อสอบ online โดยใช้งาน Flubaroo ถามตอบ และมอบใบประกาศ	นางสาวพัชราภรณ์ จิรานุวัฒน์วงษ์

พื้นฐานความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

- การใช้งานเว็บไซต์เบื้องต้น

งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายรับ

5,000 – 10,000 บาท (ขึ้นอยู่กับจำนวนและประเภทของผู้เข้าอบรม)

รายจ่าย

รายการ	อัตรา บาท/ชม.	อัตรา บาท/วัน	จำนวน คน	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน วัน	รวม
ค่าตอบแทนวิทยากร	600		1	6		3,600
ค่าอาหารกลางวัน		100	13		1	1,300
ค่าอาหารว่าง		70	13		1	910
รวมทั้งหมด						5,810

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

การประเมินผล

ประเมินผลจากภาคปฏิบัติกับกรณีศึกษาที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้าอบรมรู้จักการวิธีการใช้ Google Form เพื่อสร้างแบบสอบถามและข้อสอบออนไลน์ได้
- เพื่อให้เข้าใจองค์ประกอบต่างๆในการใช้งาน Google Form

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตรอบรมการสร้างเว็บไซต์โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรมด้วย Google Sites

ชื่อโครงการ

หลักสูตรอบรมการสร้างเว็บไซต์โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรมด้วย Google Sites

หลักการและเหตุผล

Google Sites คือเว็บไซต์ของ Google ที่ให้บริการสร้างเว็บไซต์ฟรี ซึ่งเราสามารถสร้างเว็บไซต์ได้อย่างง่ายดาย โดยผู้ใช้งานสามารถปรับแต่งลักษณะของเว็บไซต์ได้ตามความต้องการ โดยผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้ในการเขียนโปรแกรมหรือเว็บไซต์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

วันที่ 11 มิถุนายน 2562 จำนวน 1 วัน (9:00 – 16:00 น.)

สถานที่ในการอบรม

ห้องฝึกอบรม ชั้น 4 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนทั้งหมด 10 คน

วิทยากร

- พัชราภรณ์ จิรานุวัฒน์วงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วิธีการดำเนินการอบรม

- บรรยายถ่ายทอดความรู้
- ฝึกปฏิบัติโดยมี tutorial ให้ปฏิบัติตาม
- ให้คำแนะนำในการเขียนโปรแกรมในระหว่างการอบรม

ค่าลงทะเบียน

บุคคลทั่วไป	1,000	บาท
บุคลากร มข.	1,000	บาท
นักเรียน/นักศึกษา (ระดับการศึกษาไม่สูงกว่า ป.ตรี)	500	บาท